



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE – ACRI “IPSIA-ITI”**  
Via S. Scervini n° 115 – 87041 ACRI (CS) Tel.: 0984/1861921 - 953143 Fax: 0984/953143  
e-mail: [csis06100t@istruzione.it](mailto:csis06100t@istruzione.it) - PEC: [csis06100t@pec.istruzione.it](mailto:csis06100t@pec.istruzione.it) – [www.iisacri.edu.it](http://www.iisacri.edu.it)  
C.F.: 98088760784 – C.M.: CSIS06100T – Distretto n. 16 - Codice Univoco Ufficio UFQTXQ



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "IPSIA - ITI"-ACRI  
**Prot. 0010166 del 24/09/2024**  
V (Uscita)

AI SIGNORI GENITORI  
AGLI ALUNNI  
AL SITO WEB [www.iisacri.edu.it](http://www.iisacri.edu.it)  
LORO SEDI

OGGETTO: Assicurazione alunni A.S. 2024/2025.

Si comunica che per la copertura degli infortuni, responsabilità civile e tutela giudiziaria, questa dirigenza, a seguito delibera del Consiglio d'Istituto, ha sottoscritto con l'**Assicurazione Benacquista** via del Lido 106 Latina, un contratto assicurativo triennale con un premio individuale di **euro 6,00**.

La polizza copre gli infortuni durante le attività scolastiche, parascolastiche, extrascolastiche, interscolastiche, visite guidate e viaggi di istruzione, tragitto casa scuola e viceversa (durante il tempo necessario a compiere il percorso).

Ne consegue che, pur non essendo obbligatoria, la sottoscrizione dell'assicurazione infortuni risulta essere importante e, comunque, **indispensabile** per la partecipazione ad attività extracurricolari (uscite, gite, ecc.).

**Alla scadenza del termine per il pagamento della quota assicurativa, non sarà più possibile emettere nuovi bollettini di integrazione e pertanto sarà preclusa a coloro che non lo avranno effettuato.**

L'importo suddetto potrà essere pagato entro e non oltre il 09/11/2024, secondo le modalità elencate sull'avviso di pagamento, precompilato con i propri dati personali, scaricabile dal registro elettronico e inviato anche tramite mail.

Per qualsiasi informazione o problematiche riscontrate, contattare l'ufficio didattica allo 0984/953143 al centralino digitare n. 5.

**N.B. Il sistema PAGOPA conserva, in automatico, le ricevute di pagamento. Pertanto non è necessario consegnare le stesse agli uffici di segreteria.**

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Franca Tortorella  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art.3, c.3  
D.Lgs. n.39 del 12/02/1993.